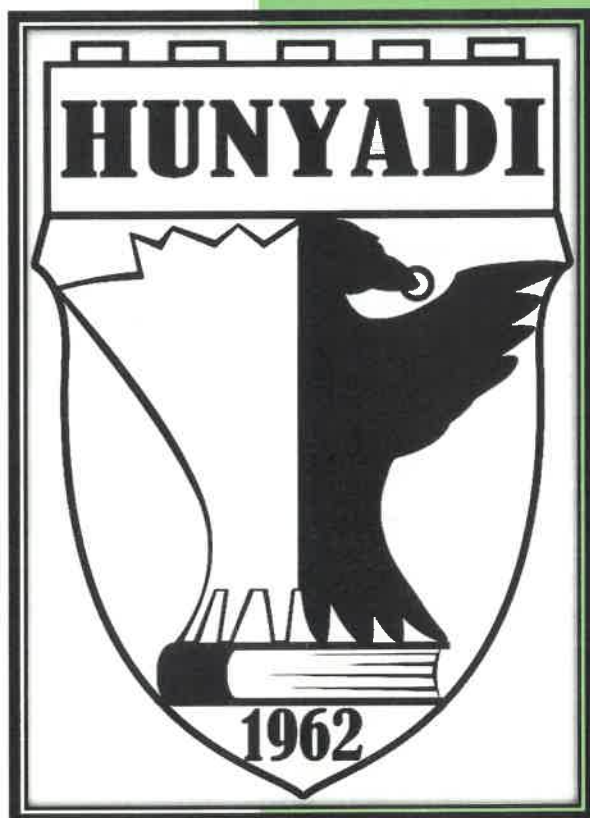


Oroszlányi Hunyadi Mátyás Általános Iskola

## MUNKATERV

2024/2025. tanév



Készült: Oroszlány,

2024.szeptember 1-jén

*Fehérvári Mónika*

Fehérvári Mónika

igazgató



# Tartalom

1. Helyzetelemzés.....	3
1.1. Személyi feltételek .....	3
1.1.1. Pedagógus adatok.....	3
1.1.2. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok .....	8
1.1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje .....	8
1.2. Az intézmény tanulói adatai.....	9
1.3. Csoportok száma/csoportbontások .....	11
1.4. Tárgyi feltételek.....	12
1.5. Kockázati tényezők a tanévben .....	12
1.6. Szöveges helyzetértékelés:.....	12
1.6.1. Tárgyi feltételek .....	12
1.6.2. Személyi feltételek.....	15
1.7. A tanév legfontosabb céljai és kiemelt feladatai .....	17
1.7.1. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.....	17
1.7.2. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	18
1.7.3. Kiemelt cél: az intézményi eredményesség javítása .....	19
1.8. A tanév helyi rendje .....	21
1.8.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása.....	21
1.8.2. A szünetek időtartama .....	21
1.8.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékéért, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja.....	22
1.8.4. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok.....	23
1.8.5. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése.....	23
1.8.6. Tanév során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka .....	23
1.8.7. Iskolai sportkör.....	24
1.8.8. Énekkar működése.....	24
1.8.9. Diákönkormányzat működése .....	24
1.8.10. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	24
1.8.11. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	25
1.8.12. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	26
1.8.13. Tervezett mérések és vizsgák .....	26
1.8.14. Külső és belső tantárgyi mérések rendje.....	30
1.8.15. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja .....	30

2.	Legitimációs záradék.....	31
2.1.	A nevelőtestület nyilatkozata.....	31
2.2.	Az iskolaszék nyilatkozata .....	31
2.3.	Az intézményi tanács.....	31
2.4.	A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása .....	32
2.5.	A Szülői Munkaközösség véleménynyilvánítása.....	32
2.6.	Igazgatói jóváhagyás.....	32
	Melléklet.....	33
	A munkaterv jogszabályi háttere .....	33
	Függelék.....	34

# 1. Helyzetelemzés

## 1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 70,7 státus (53,7 pedagógus, 8 NOKS, 9 technikai dolgozó)

### 1.1.1. Pedagógus adatok

#### *Megbízások, ellátott feladatok*

*A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatok sorszámai, és azok jelentése:*

- 1. foglalkozások, tanítási órák előkészítése,*
- 2. a gyermekek személyiségfejlődésének nyomon követése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése,*
- 3. az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése,*
- 4. heti egy órát meghaladó részében a tanulók nevelési-oktatási intézményen belüli önszerveződésének segítségével összefüggő feladatok végrehajtása,*
- 5. előre tervezett beosztás szerint vagy alkalmasszerűen gyermekek, tanulók – tanórai és egyéb foglalkozásnak nem minősülő – felügyelete,*
- 6. a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása,*
- 7. a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása,*
- 8. eseti helyettesítés,*
- 9. a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység,*
- 10. az intézményi dokumentumok készítése, vezetése,*
- 11. a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra történő felkészülés és annak megtartása,*
- 12. az osztályfőnöki munkával összefüggő tevékenység heti két órát meghaladó része,*
- 13. gyakornok szakmai segítése, mentorálása,*  
*pedagógusjelölt szakmai segítése, mentorálása heti egy órát meghaladó része,*
- 14. a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel,*
- 15. a munkaközösség-vezetés heti két órát meghaladó része,*
- 16. az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés,*
- 17. környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása,*
- 18. iskolai szertár fejlesztése, karbantartása,*

19. taneszköz és hangszerkarbantartás megszervezése,

20. különböző feladatellátási helyeken történő alkalmazás esetében a köznevelési intézmény telephelyei közötti utazás,

21. a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása,

22. a gyakornok felkészülése a minősítő vizsgára, valamint

23. pedagógus-továbbképzésben való részvétel

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbíza- tása (osztályfő- nök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbí- zatásai:	A kötött munkaidő nevelés-okta- tással le nem kötött részében el- látott feladatai:
1.	Baloghné Diós Anita	24	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17.,21., 23.
2.	Bánfalvi Attila	24	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17., 18., 21.,23.
3.	Böhmné Imrey Mária Cecí- lia	24	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12., 14.,16.,17.,21.,23.
4.	Cserhalmi Krisztina	24	munkaközösség- vezető		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 14., 15.,16.,17.,21.,23.
5.	Daruláné Erdélyi Dóra	24			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 14.,16.,17., 21.,23.
6.	Doroginé Gut Ibolya	24	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12.,1 4.,16.,17.,23.
7.	Eck Katalin	24			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14.,1 6.,17., 21.,23.
8.	Erössné Száraz Szabina Erzsébet	24	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17., 21.,23.
9.	Farkas Gáborné	Felmentési idejét tölti.			
10.	Fehérvári Mónika	2	igazgató		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 14.,16.,17., 21.,23.
11.	Feketsné Siklósi Ilona	12 (50%)			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14.,1 6.,17.,18., 21.,23.

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbíza- tása (osztályfő- nök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbí- zások:	A kötött munkaidő nevelés-okta- tással le nem kötött részében el- látott feladatai:
12.	Fülöp Ibolya	24			1.,2.,3.,5.,6., 8.,9.,10.,11., 14.,16.,17., 21.,23.
13.	Gaál Zsuzsanna	24 +3 túl- óra	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12.,1 4.,16.,17., 21.,23.
14.	Gálné Horváth Matild	4	igazgatóhelyettes		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14.,1 6.,17., 21.,23.
15.	Gurszky Gergő	20+3 túl- óra			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14.,1 6.,17., 21.,23.
16.	Gurszky Gézáné	22 (91,6%)			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14.,1 6.,17., 21.,23.
17.	Haris Mária	21 (87,5%)			1.,2.,3.,5.,6., 7.,8., 9., 11., 14., 17., 21.
18.	Horváth Gabriella	24+1 túl- óra			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 14.,16.,17., 21.,23.
19.	Horváth Hanna	20			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14.,1 6.,17., 21.,23.
20.	Huma Erzsébet Rozália	4+1 túlóra	igazgató- helyettes		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 14.,16.,17., 21.,23.
21.	Szurnyák Marianna	24	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17., 21.,23.
22.	Járfás Mihály István	24+1 túl- óra	osztályfőnök, DÖK segítő		1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12., 14.,16.,17.,18., 21.,23.
23.	Junger László	24	rendszergazda		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 14.,16.,17., 21.,23.
24.	Kertész Zsolt István	24+2 túl- óra	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17.,18., 21.,23.
25.	Kiss Marianna	24			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14.,1 6.,17., 21.,23.
26.	Kovács Brigitta	24	pályorientációs felelős, osztályfő- nök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17., 21.,23.

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbíza- tása (osztályfő- nök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbí- zatásai:	A kötött munkaidő nevelés-okta- tással le nem kötött részében el- látott feladatai:
27.	Kucsera Péter Csabáné	17 (70,8%)			1.,2, 3.,5.,6., 7.,8., 9., 11., 14., 17., 21.,23.
28.	Kuruczné Babér Rozália	24	osztályfőnök, munkaközösség- vezető		1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12., 14.,15.,16.,17., 21.,23.
29.	Lauda Kitti	20			1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 14.,16.,17., 21.,23.
30.	Lovasi Katalin	24	osztályfőnök		1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17.,18., 21.,23.
31.	Lovrity Ingrid	24+2 túl- óra	munkaközösség- vezető, osztályfő- nök	ISK vezető	1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12., 14., 15.,16.,17.,18., 21.,23.
32.	Máté Róbertné	20			1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 14.,16.,17., 21.,23.
33.	Metka Katalin	11 (50%)			1.,6.,7., 9.,10.,11.,14.,16.,17., 21.,23.
34.	Milák Miklósné	24			1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14.,1 6.,17., 21.,23.
35.	Molnár Erika	24+3 túl- óra	osztályfőnök		1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12., 14.,16.,17.,18., 21.,23.
36.	Nagyné Gottfried Csilla Ve- ronika	Felmentési idejét tölti.			
37.	Némethné Páll Rita	24	osztályfőnök, munkaközösség- vezető		1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,15.,16.,17., 21.,23.
38.	Nyitra Beatrix	24	osztályfőnök		1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17., 21.,23.
39.	Ódor Péter	24	osztályfőnök		1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17., 21.,23.
40.	Orbán Adél	20	osztályfőnök		1.,2,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17.,21., 23.

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbíza- tása (osztályfő- nök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbí- zatásai:	A kötött munkaidő nevelés-okta- tással le nem kötött részében el- látott feladatai:
41.	Paluska-Holló Kitti	20+1 túl- óra			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14., 16.,17., 21.,23.
42.	Pápai Anett	24			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14., 16.,17., 21.,23.
43.	Richter Lóránd János	24	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	kompetencia- mérés felelőse	1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14., 15.,16.,17.,18., 21.,23.
44.	Romocsa Szilvia	24+2 túl- óra	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17., 21.,23.
45.	Szabó Andrea	24			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14., 16.,17., 21.,23.
46.	Szabóné Mezei Andrea	24			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14., 16.,17.,18., 21.,23.
47.	Szalainé Láng Marianna Annie	24	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17., 21.,23.
48.	Szemánné Dubovinszki Andrea	24	osztályfőnök, munkaközösség- vezető		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,15., 16.,17.,18.,21.,23.
49.	Takácsné Gombás Ildikó	24	munkaközösség- vezető		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14., 15., 16.,17.,21.,23.
50.	Tatai-Szücs Cecília	24	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,16.,17.,18., 21., 23.
51.	Tordáné Zsigó Andrea	24	osztályfőnök, munkaközösség- vezető		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,15., 16.,17., 21.,23.
52.	Tóth-Osváth Nikoletta	20			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14., 16.,17.,23.
53.	Tölgyesi Tímea	24			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14., 16.,17., 21.,23.
54.	Valter Teréz	13 (54,16%)			1.,2, 3.,5.,6., 7.,8., 9., 11., 14., 17., 21.,23.



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbí- zása (osztályfő- nök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbí- zások:	A kötött munkaidő nevelés-okta- tással le nem kötött részében el- látott feladatai:
55.	Varga Katalin	24	osztályfőnök, munkaközösség- vezető		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11., 12.,14.,15.,16.,17., 21.,23.
56.	Vincze Roberta	20			1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,14., 16.,17., 21.,23.
57.	Zsellér Zsuzsanna	20	osztályfőnök		1.,2.,3.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12., 14., 16.,17., 21.,23.

### 1.1.2. A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
1)	Fehérvári Mónika	Cél: megújító mester
2)	Járfás Mihály	Cél: mester
3)	Nyitra Beatrix	Cél: mester
4)	Varga Katalin	Cél: megújító mester

### 1.1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

	<b>Fehérvári Mónika</b> <b>Igazgató</b>	<b>Huma Erzsébet</b> <b>Igazgatóhelyettes</b>	<b>Gálné Horváth Matild</b> <b>Igazgatóhelyettes</b>
Hétfő	8.00-14.30	7.00-13.30	10.30-17.00
Kedd	8.00-14.30	10.30-17.00	7.00-13.30
Szerda	8.00-14.30	7.00-13.30	10.30-17.00
Csütörtök	8.00-14.30	10.30-17.00	7.00-13.30
Péntek	8.00-14.30	Páros héten: 10.30-17.00 Páratlan héten: 7.00-13.30	Páros héten: 7.00-13.30 Páratlan héten: 10.30-17.00

## 1.2. Az intézmény tanulói adatai

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni munkarend szerint haladó	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozotlan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.a	25	0	1	0	0	0	0
1.b	27	1	0	0	0	0	0
1.c	21	1	7	0	0	1	0
1.d	21	2	4	0	1	0	0
2.a	29	1	7	0	0	0	0
2.b	29	1	5	1	0	1	0
2.c	28	1	8	0	3	0	0
3.a	26	1	7	0	0	0	0
3.b	27	0	3	0	0	0	0
3.c	25	1	7	0	1	1	0
3.d	25	0	6	0	0	0	0
4.a	28	0	6	0	0	0	0
4.b	27	3	2	0	0	0	0
4.c	25	3	11	1	0	0	0
5.a	27	1	3	0	1	0	0
5.b	27	2	2	0	0	0	0
5.c	27	3	5	0	0	0	0
5.d	27	2	2	0	0	0	0
6.a	23	0	3	0	0	0	0
6.b	26	1	2	0	0	0	0
6.c	19	3	5	0	0	0	0
7.a	24	0	2	1	0	0	0

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni munkarend szerint haladó	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
7.b	24	1	1	0	0	0	0
7.c	17	1	7	0	0	0	0
8.a	23	2	5	0	0	0	0
8.b	28	1	5	0	0	1	0
<b>Összesen</b>	<b>655</b>	<b>32</b>	<b>116</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Átlag: 25 fő/osztály

A törvényi maximális osztály- vagy csoportlétszámot a számított létszám tekintetében meghaladja:

SZÉKHELYINTÉZMÉNY		
Osztály	Tényleges létszám	Számított létszám
1.b	27	28
2.a	29	30
2.b	29	30
2.c	28	29
4.a	28	28
4.b	27	30
4.c	25	28
5.a	27	28
5.b	27	30
5.c	27	31
5.d	27	29
6.b	26	28
8.b	28	29
2.napközi	27	28
5.napközi	28	29
6.napközi	29	30
7.napközi	28	29
13.napközi	27	30
Sakk szakkör 2.b	29	30
Tanulószoza 1	28	32
Tanulószoza 2	27	30
Matematika korrepetálás 5/B	26	32
Matematika 5. „Tehetségígéret” A	26	32
Testnevelés 6/I.	27	31
Testnevelés 7/II.	28	29

**Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók: 5 fő (külföldön végzik tanulmányaikat)**

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya: 642 diák, 100 %-a a diákoknak.

SNI tanulók száma és aránya: 31 fő = 4,8 %

Étkezők száma :	433 fő
ebből az ingyenesen étkezők száma és aránya:	25 fő, 6%
50 %-os kedvezményben részesülők száma és aránya:	146 fő, 34%
teljes árat fizetők száma és aránya:	262 fő, 60%

### 1.3. Csoportok száma/csoportbontások

3-8. évfolyamon digitális kultúra tantárgyat egy kivétellel minden osztályban csoportbontásban tanítjuk. Ez  $18 \times 2 = 36$  csoport.

5- 8. évfolyamon matematika tárgyból a 12 osztály=16 csoportban tanulja a matematikát, melyeket a tehetségazonosítás alapján szerveztünk.

4-8. évfolyamon az angol nyelvet 20 csoportban, a német nyelvet 5 csoportban tanítjuk.

Egyéni munkarend szerint haladó diákjaink 3 csoportot alkotnak: Magántanuló 1.,2.,3.

Etika csoportjaink száma megegyezik az osztályok számával: 26.

A fejlesztőcsoportok száma: 41.

Gyógytestnevelés csoportok száma: 3

Szakköri/tömegsport/tehetséggondozó csoportok száma: 28 ( $20+1+7=28$ )

Korrepetálások száma: 36.

14 napközis és 2 tanulószobai csoport van.

1 pszichológus csoport van.

27 hittan csoport van.

1 énekkar csoport van.

9 testnevelés csoport van.

**Tanórai célú csoportok száma összesen: 268 csoport.**

## 1.4. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1

Tantermek száma: 37 (Ebben van 2 tornaszoba, 2 alagsori tornaszoba.)

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata: Városi uszoda, Városi Sportcsarnok, Városi Küzdőterem

## 1.5. Kockázati tényezők a tanévben

	<b>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</b>	<b>Humánerőforráshoz köthető</b>
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	tanulói székek hiánya, PC-k, interaktív táblák, hangtechnikai eszközök meghibásodása, betonos pálya burkolatának hibái. Rajzterem tető és burkolat hibája. Kémia terem bútorzata elhasználódott.  Az alagsor vizesedése, a riasztó-rendszer hibái továbbra is gondot jelentenek.	Nyugdíjazás miatt tanév során 3 tanítót, egy pedagógiai asszisztenst és egy karbantartót kell felvenni.
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	az épület, illetve egyéb eszközök, felszerelések meghibásodása	szaktanár által történő helyettesítés megoldása

## 1.6. Szöveges helyzetértékelés:

### 1.6.1. Tárgyi feltételek

A felújításoknak, karbantartásoknak és az alapítványi támogatásoknak köszönhetően iskolánk épülete és udvara megfelelő állapotú, felszereltségű. Az épületet 2008-ban, az udvart 2013-ban újították fel. Megvalósult az elmúlt években a vízvezetékek, szennyvízvezeték részleges felújítása. Az épület rossz vízvezetése miatt az alagsor beázása, falainak vizesedése folyamatos. Erre még nem született megoldás. Szükségszerű, hogy itt is tartsunk testnevelés órákat. 2022-ben átadásra került a rugalmas burkolattal rendelkező sportpálya (futó-, labdarúgó-, tollas-, röplabdapályák). Remek lehetőséget nyújtanak a mindennapos testnevelés és a szabadidős sporttevékenységek megvalósításához. Igénybe kell vennünk a városi sportlétesítményeket is: uszodát, városi sportcsarnokot és küzdőtermet.

A nyár eleji és a tanév kezdet során tapasztalt hőség miatt szükséges lenne légkondicionáló felszerelése.

Az udvari árnyékolást napvitorlákkal (iskolát támogató alapítvány beszerzése), továbbá fák ültetésével (helyi cég támogatásával) oldjuk meg.

Az EFOP 323-17. Digitális környezet a köznevelésben pályázat keretéből 6 kivetítő panel érkezett, melyek a LEGO eszközök, robotok és tabletek mellett a digitális kompetencia fejlesztését és az élményszerű tanítást teszik lehetővé. Két további kivetítő panel érkezett másik pályázatból. Alapítványunkkal újabb kivetítő panelt tudunk beszerezni 2023-ban. Tanári szobába és 4 tanterembe nagyméretű LG led tévé lett kihelyezve. EFOP 3.2.4-16 pályázatból a tantestület laptopokat kapott, Kréta rendszeren keresztül online digitális (módszertani) oktatásban részesült. RRF 1.2.1 pályázatból 3 tanári és 139 tanulói laptopot tudunk jelenleg használni, ami jól fog hasznosulni a Moodle és eDia méréseknél. A digitális formában megvalósuló országos mérések és a digitális kultúra órák párhuzamos működése továbbra is gondot okoz, mert mindkettőhöz az informatika termeket tudjuk használni. (Fontosnak tartjuk, hogy ezeket asztali számítógépen végezzük.) A digitális táblák projektorai egyre gyakrabban hibásodnak, cseréjük kivetítő panelekre szükségszerű. Asztali számítógépeink elavultak. 2025-re a W10 operációs rendszer már nem kap további frissítéseket, támogatást, így biztonsági szempontból nem lesz ajánlatos használni. Ez vonatkozik a tanári laptopokra és tabletjeink többségére is.

A mindennapos testnevelés tárgyi feltételei nem biztosítottak iskolánkban. Gondot okoz, hogy két 166 m<sup>2</sup>-es tornaszoba áll rendelkezésre, melyek befogadóképessége egyenként 60 fő. Ezért pl. a teljes iskola részére csak az udvaron lehet rendezvényt szervezni. Tankerületi költségvetésből rendelkezésünkre áll egy sportcsarnok tanulmányterv. Megvalósításához kormányzati támogatás szükséges. Az udvar megfelelő méretű. Egy betonos pálya burkolatának javítása (cseréje) szükséges, hiszen a többméter hosszú repedéseknél már szintkülönbségek vannak, amelyek balesetveszélyesek. A rugalmas burkolatú futóíven belül lévő, jelenleg még salakos focipálya burkolatcseréje fontos lenne, tekintve, hogy porzása száraz időben gondot okoz, melyet a Népegészségügyi osztály és a Munkavédelmi ellenőrzés is feltárt.

Problémát jelent a két alagsori tornaszoba helyzete: ide meredek, kis lépésszélességű lépcsőn lehet fel- és lejutni, alacsony a belmagasság, dohos a levegő. Az alagsori tornaszobákban található oszlopok balesetveszélyesek, viszont statikai célt szolgálnak, nem lehet őket eltávolítani. Balesetmegelőzésre a testnevelőtanárok minden órán időt szánnak.

A termekben a tanulói asztalok és székek folyamatosan cseréire/javításra szorulnak. Az idén eggyel több osztályunk van, továbbá a székek és asztalok egy része már javíthatatlan. Gondot fordítunk a folyamatos karbantartásra, a rongálások megelőzésére, mellyel lassítjuk az elhasználódást. A kémia terem bútorzatának cseréje ugyancsak indokolt.

Alsós tanulóink legalább 90 %-ának szülei évről-évre igénylik a napközit. A napközis idő egy részét udvari játékkal töltik, melyhez megfelelő mennyiségű játszótéri játékunk van. Viszont a labdákkal, rollekkel, gördeszkákkal nagyon szívesen játszanak, ezek számát pótolni és szükség szerint növelni szükséges. Alapítványi forrásból modern játszóteret alakítottunk ki, melyet folyamatosan bővítünk. Az utóbbi években mérleghintát, kültéri fitnesseszközöket telepítettünk, rollereket, bicikliket, gördeszkákat vásároltunk szintén alapítvány segítségével. Meglévő kültéri eszközeink karbantartására kiemelten ügyelünk.

Törekszünk a takarékos gazdálkodásra, meglévő tárgyi értékeink állagának megőrzésére. Keressük a további fejlődéshez a megfelelő pályázati lehetőségeket, támogatókat.

### 1.6.2. Személyi feltételek

Iskolánk 53,7 pedagógus álláshellyel, 8 nevelést-oktatást közvetlenül segítő álláshellyel, és 9 technikai álláshellyel rendelkezik.

*A következő személyi változások befolyásolják a tervezést:*

Minősítés a 2024. évben nem történt.

Továbbtanul:

Orbán Adél: Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kar, tanító

Zsellér Zsuzsanna: Széchenyi István Egyetem Apáczai Csere János Kar, tanító

Máté Róbertné: Széchenyi István Egyetem Apáczai Csere János Kar, tanító

Ferenciné Sólyom Andrea: Széchenyi István Egyetem Apáczai Csere János Kar, tanító

Darabos Tímea: Széchenyi István Egyetem Apáczai Csere János Kar, tanító

Lévai Csenge: Pázmány Péter Katolikus Egyetem, tanító

Paluska-Holló Kitti: Széchenyi István Egyetem Apáczai Csere János Kar, tanító

Horváth Zsófia: Széchenyi István Egyetem Apáczai Csere János Kar, tanító

Tóth-Osváth Nikoletta: Miskolci Egyetem, matematika szakos tanár

Távozott:

Nyugdíjba vonult: Farkas Gáborné, Nagyné Gottfried Csilla.

Másik iskolában folytatja munkáját: Jungerné Pöcze Gabriella

Érkezett:

Tölgyesi Tímea: tanító

Eck Katalin: magyar-német szakos tanár

Tóth-Osváth Nikoletta: matematikus

Hiányosságok:

Tóth-Osváth Nikoletta és Lauda Kitti matematikus végzettséggel matematikát tanít felső tagozaton.

Orbán Adél, Máté Róbertné, Paluska-Holló Kitti, Vincze Roberta, Horváth Hanna középfokú végzettséggel tanít.

Zsellér Zsuzsanna szociálpedagógusi végzettséggel tanít.

Kertész Zsolt, Romocsa Szilvia, Bánfalvi Attila, Molnár Erika tanári diplomával, de a 60 órás etika képzés nélkül tanít etikát.

Gurszky Gergő mechatronikai mérnök és sportedző végzettséggel testnevelést tanít

Gaál Zsuzsanna nyelvtanári végzettség nélkül angol nyelvet tanít 5. osztályban.



Varga Katalin, Cserhalmi Krisztina dráma és színház tantárgyat tanít magyar nyelv és irodalom szakos diplomával.

2024-ben jogviszony létesítési kérelmet adtunk be és állást hirdettünk:

tanító;

német szakos tanár,

digitális kultúra szakos tanár,

matematika szakos tanár

testnevelő tanár

fizika szakos tanár

rajz szakos tanár.

A hirdetésre jelentkezett, felvettük

Tölgyesi Tímea, tanítót

Eck Katalin, magyar-német szakos tanárt

Tóth-Osváth Nikoletta, matematikus

Köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban alkalmazott nyugdíjas kollégáink:

Gurszky Gézáné, Haris Mária tanítók

Kucsera Csaba Péterné, Valter Terézia tanárok

Megbízással alkalmazzuk:

Junger László informatika tanárt, aki heti 14 órában látja el a rendszergazdai feladatokat.

NOKS és technikai dolgozók

8 nevelést-oktatást közvetlenül segítő kollégák. Pedagógiai asszisztenseink: Horváth Zsófia, Aradiné Suhajda Diánát GYED alatt helyettesíti Lévai Csenge, Darabos Tímea, Ferenciné Sólyom Andrea, Papp Erika. A két iskolatitkár: Nagy Hajnalka és Fülöpné Frank Krisztina. Könyvtárosunkat, Balaskó-Nagy Dorothyt, GYED alatt helyettesíti Szlezákné Molnár Katalin. A rendszergazda álláshelyen megbízással látja el feladatát Junger László informatika-technika szakos tanárunk heti 14 órában.

A 9 technika dolgozó között 1 karbantartó: Kiss Ernő. Mellette fél álláshelyen Matécsa Róbert tevékenykedik. 1 portás: Vojnár Ágnes. A fél állás délutános portás: Guber Jánosné, nyugdíjas. 6 takarító: Csikós Józsefné, Fekete Lajosné, Havelda Bernadett, Daróczi Brigitta és négy fél-fél álláshelyen lévő alkalmazott.

## 1.7. A tanév legfontosabb céljai és kiemelt feladatai

### 1.7.1. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Cél	Feladat	Indikátor
magas színvonalú szakmai munka megvalósítása	szakmai ismeretek bővítése, megújítása szakirodalmából, illetve hospitálások, továbbképzések, szakmai napok segítségével; változatos pedagógiai módszerek és eszközök ismerete, kipróbálása, beválása esetén alkalmazása digitális eszközeink alkalmazása, digitális tananyagok felhasználása, készítése és megosztása	TÉR eredményei, iskolai tanulmányi átlag, hiányzás, lemorzsolódás, versenyek eredményessége, beiskolázási és továbbtanulási adatok, OKM és eDia eredmények
az alkalmazható tudás elemeinek átadása	kompetencia alapú feladatok beépítése a tanórai és a tanórán kívüli munkába	diagnosztikus mérések, országos mérés eredményei
lemorzsolódással veszélyeztetett diákok számának csökkentése	egyéni bánásmód, differenciálás, korrepetálások, fejlesztések és tanulószoba magas színvonalú működtetése	lemorzsolódással veszélyeztetett diákok számának 10 % alatt tartása
országos mérési eredményeink fejlesztése	mérési adatok elemzése, a fejlesztés tervezése, folyamatos végrehajtása	mérési eredmények
a tehetséggondozás és felzárkóztatás	BTMN és SNI tanulók egyéni igényeinek feltérképezése, egyéni haladási tervek készítése, együttműködés a fejlesztő- és gyógypedagógusokkal, korrepetálások, szakkörök, tanulószobák, napközis foglalkozások hatékony működtetése	lemorzsolódási mutató, bukások száma, versenyeredmények
tanórán kívüli tanulási módszerek meghonosítása	Témahetek megvalósítása (Hunyadi-hét, Fenntartóhatósági témahét, Állatvédelmi témahét), kirándulások, táborok stb.	beszámolók
az esélyegyenlőség biztosítása	egyéni fejlesztéseken, szakkörökön, iskolai programokon való részvétel lehetősége, az egyéni munkák	bukási mutató, versenyeredmények, leendő első osztályok

	<p>rend szerint haladó diákok részére beszámoló/osztályozó vizsga megszervezése az igényekhez alkalmazkodva,</p> <p>osztályok közötti átjárhatóság biztosítása lehetőség szerint,</p> <p>törekvés - a beiskolázáskor rendelkezésre álló adatok alapján - a leendő 1. osztályok közötti arányos HH és különleges bánásmódot igénylők elosztására.</p> <p>Együttműködés a Szociális Szolgálat, Gyámügy, Rendőrség szakembereivel.</p>	összetétele, óralátogatások tapasztalatai, jelzőlapok.
testi- és lelki egészség megővése	Boldogiskola program folytatása, aktív felvilágosító munka szakemberek (iskolapszichológus, szociális segítő, iskolaorvos és védőnő) bevonásával, a témával kapcsolatos iskolai (sport) és osztályprogramok megvalósítása, etika és hittan órák megszervezése	hiányzások számának szinten tartása, lehetőleg csökkentése iskolai közösség pozitív visszajelzései
az iskolai, alkalmazotti, tantestületi és diák közösség építése	közösségi programok megvalósítása: osztályszinten, DÖK működésének biztosítása, iskolai ünnepek és hagyományok megtartása, felnőttek összefüggéseinek szervezése.	éves beszámolók
személyi és tárgyi feltételek biztosítása	az igények időben történő jelzése a tankerület felé, pályázati lehetőségek megragadása, támogatók bevonása, továbbtanulás ösztönzése, tudatos munkaterv tervezés (pályázó kollégák kiválasztása)	működési feltételek megléte, beadott pályázatok
digitális kompetencia fejlesztése	digitális pedagógiai módszertan alkalmazása, digitális eszközök tanítási-tanulási célú használata	EFOP 3.2.3-17 fenntartási időszak elvárásainak teljesítése

1.7.2. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

A 2023. évi Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai alapján készített Intézkedési terv és az Intézményfejlesztési és intézkedési terv megvalósítása az idei tanévben kiemelt feladatunk.

Az országos mérésből adódó feladatok:

- az előző kompetenciamérés eredményének elemzése tantestületi szinten,
- a gyorsvisszajelzések alapján a Mérési munkaközösség-vezető által irányított elemzés, és arra épülő fejlesztés,

- diagnosztikus mérések az eDia rendszer segítségével alsó tagozaton,
- a mindennapi életre felkészítő feladatok megoldása tanórán és tanórán kívüli tevékenységben,
- az országos mérés szabályoknak megfelelő előkészítése, sikeres lebonyolítása.

Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők:

A belső hospitálásokon, a pedagógus továbbképzéseken, illetve a POK képzéseken tanult módszerek alkalmazása. A szakmai folyóiratok követése. Projekthetek megvalósítása.

Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása: a szakértői vélemények javaslatainak betartása, szoros együttműködés a fejlesztőpedagógusokkal, a logopédussal, iskolapszichológussal, családgondozókkal, szociális segítővel és az EGYMI gyógypedagógusaival. A sajátos nevelési igények érvényesítése a tehetségek esetében is. A szakkörök és az etika/hit-és erkölcsstan foglalkozások választási lehetőségének biztosítása.

Alsó-felső tagozatváltás feladatai: a leendő osztályfőnökök látogatása a negyedik osztályoknál, a mérési eredmények megosztása a két osztályfőnök között, közös programok az alsó és felső tagozat között.

Elsős tanulók szocializálása: elsősök fogadási ceremóniája Hunyadi apródjai rendezvényen és az évnyitón, óvoda-iskola átmeneti időszak biztosítása, az iskola szabályrendszerének megismertetése, betartására nevelés elsősorban a dicséret, ösztönzés formájával, elsősök bekapcsolódása az iskolai programokba.

Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés: minden tanítási óra és tanórán kívüli foglalkozás feladata, de kiemelten az erkölcsstan/hittan órákon és az osztályfőnöki órákon valósul meg. A nemzeti és iskolai ünnepek, hagyományok szintén jó terepet adnak az erkölcsi nevelésre.

Az Oroszlányi Önkormányzattal fenntarthatósági, közlekedésbiztonsági és helytörténeti programokat szervezünk.

### 1.7.3. Kiemelt cél: az intézményi eredményesség javítása

A Pedagógiai program célkitűzése szerint egyéni bánásmód, fejlesztési és haladási tervek megvalósítása, differenciálás, korrepetálások, napközi és tanulószoba magas színvonalú működtetése a lemorzsolódással veszélyeztetett/hátrányokkal küzdő diákok megsegítését szolgálja. Szakköreink, tehetségfejlesztő foglalkozásaink, versenyfelkészítéseink a tehetséggondozást támogatják. A különleges bánásmódot igénylő diákok esetében célunk a szakértői vélemények, tehetségmérések eredménye alapján történő differenciálás és egyéni bánásmód megvalósítása.

Az eDia rendszert több éve használjuk alsó tagozatban. Célunk a külső, objektív mérési eredményre épülő egyéni fejlesztés megvalósítása, eredményeink összehasonlítása más iskolák eredményeivel. EFOP 3.2.3-17 Digitális környezet a köznevelésben című projekt megvalósítói vagyunk. A pályázat keretében digitális pedagógiai módszertannal, LEGO eszközökkel és digitális eszközökkel támogatott

tanórákat tartunk az összóraszám legalább 40 %-ában a bevont osztályainkban. A pályázat fenntartási időszakban van.

EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosítószámú „Digitális kompetencia fejlesztése” pályázat keretében bővül a bevont pedagógusok digitális pedagógiai módszertani ismerete. Pályázati keretből a tantestület megfelelő eszközök birtokosa lett. A pályázatot jól kiegészíti az RRF 1.2.1 pályázat, melyből 5-7. évfolyamos diákok, 3 pedagógus munkavégzésükhöz, illetve oktatási célra 139 laptopot kaptunk. 2021. január 1-jétől Varga Katalin mesterprogramja részeként online tananyagfejlesztést végez. BookR programunkban a szövegértés fejlesztését tűztük célul mind alsó, mind felső tagozaton, magyar és idegennyelv órákon.

Bekapcsolódtunk a Sakkpalota programba, mellyel a matematikai-logikus gondolkodást fejlesztjük diákjainknál. Ugyanezt a célt szolgálják a Robotika és Darts matek óráink/szakköreink/tehetségfejlesztő foglalkozásaink is.

A 2024/2025-ös tanév egyedi intézményi értékelési szempontjaként az országos kompetenciamérés intézményi eredményeinek javítása érdekében végzett célirányos tevékenységet tűztük ki tantestületi célként. A sikeres megvalósítást támogatja Mérés-i munkaközösségünk.

## 1.8. A tanév helyi rendje

### 1.8.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Pályorientációs nap	Kovács Brigitta	2024. 10.09.	osztályfőnökök és diákok
2.,3.	Síszünet	Lovrity Ingrid	2025. 02. 03-04.	sítábor résztvevői
4.	DÖK nap	Járfás Mihály, a diákönkormányzatot segítő pedagógus	2025. 06.19.	iskola közössége – a program sikeres megvalósítása

A tanítás nélküli munkanapokon – a szülői igények előzetes felmérése alapján – napközis ügyeletet szervezünk.

#### *A tanév szorgalmi időszaka*

Első nap: 2024. szeptember 2.

Utolsó nap: 2025. június 20.

A szorgalmi időszak első féléve 2025. január 17-ig tart.

Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2025. január 24-én tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

### 1.8.2. A szünetek időtartama

Őszi szünet: 2024. október 28.-október 31.

Téli szünet: 2024. december 23-tól 2025. január 3-ig

Tavaszi szünet: 2025. április 17-től április 25-ig

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2024.10.23. – Nemzeti ünnep

2025.05.01. - Munka ünnepe

2025.06.09.-Pünkösd hétfő

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2024.12.07-én ledolgozzuk 2024.12.24-ét

2024.12.14-én ledolgozzuk 2024.12.27-ét

2025.05.17-én ledolgozzuk 2025.05.02-át

1.8.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>	<b>eredményességi mutató</b>
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Járfás Mihály történelemtanár	2024.10.04	részt vevő tanulók figyelve, az osztályfőnöki mk. pozitív visszajelzése
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Kovács Brigitta történelemtanár	2024.10.22	részt vevő tanulók figyelve, az osztályfőnöki órán kommunikált tanulói állásfoglalás, az osztályfőnöki mk. pozitív visszajelzése
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	8. évfolyam történelem szaktanárai	2025.02.25	részt vevő tanulók figyelve, a történelem órán kommunikált tanulói állásfoglalás
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Baloghné Diós Anita, dráma szakkör vezetője	2025.03.14	részt vevő tanulók figyelve, a tantestület pozitív visszajelzése
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	történelem tanárok	2025.04.16	részt vevő tanulók figyelve
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Bánfalvi Attila történelemtanár	2025.06.04	részt vevő tanulók figyelve

1.8.4. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1)	Nyáreste verssel, dallal, muzsikával	Varga Katalin magyar munkaközösség-vezető	2024.06.05	A tanulók és vendégek aktivitása, pozitív visszajelzése.

1.8.5. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Tanévnyitó	Fehérvári Mónika <i>ig.</i> Cserhalmi Krisztina <i>magyar tanár</i>	2024.08.30	Tanulók, pedagógusok, vendégek figyelve, pozitív visszajelzése.
2.	Ballagás	Fehérvári Mónika <i>ig.</i> Huma Erzsébet <i>igh.</i> , Lévai Csenge, ped.asszisztens 7-8. osztályok osztályfőnökei	2025.06.21 .18.00	Tanulók, pedagógusok, vendégek figyelve, pozitív visszajelzése.
3.	Tanévzáró ünnepély	Fehérvári Mónika <i>ig.</i> Gálné Horváth Matild <i>igh.</i> , Huma Erzsébet <i>igh.</i> , Varga Katalin <i>magyar tanár</i>	2025.06.25 .8.00	Tanulók, pedagógusok, vendégek figyelve, pozitív visszajelzése.

1.8.6. Tanév során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka

A Lázár Ervin programban részt vesznek diákjaink, melyen a színházi, tánc- és cirkuszi előadások mellett a komolyzenei hangversenyeken élményekben részesülnek. A LEP mellett az osztálykirándulások, táborok célja – a felsoroltakon kívül - az állatkertek, arborétumok, nemzeti parkok látogatása. Ezek két periódusban: ősszel és tavasszal kerülnek megrendezésre. Filharmóniai előadásokon, a helyi művelődési házban veszünk részt diákjainkkal.



### 1.8.7. Iskolai sportkör

Az iskolai sportkör feladatait tömegsport órán és az iskolai sportköri tevékenység ellátására, sporttevékenység szervezésére kötött megállapodás alapján, a sportról szóló törvény szerinti sportszervezetek látják el. Az Oroszlányi Utánpótlás Labdarúgó FC az Intézményi Bozsik Labdarúgó, az Oroszlányi Sportegylet pedig a Dobb a kosárba! programot működteti iskolánkban.

### 1.8.8. Énekkar működése

Énekkarunkat heti 2 órában (hétfő 6. és 7. óra) Pápai Anett tanító, ének speciális kollégiummal vezeti.

### 1.8.9. Diákönkormányzat működése

Járfás Mihály, diákönkormányzatot segítő pedagógus kollégánk munkaterv szerinti, havi rendszeresű gyűléseket hív össze. Őszi-, téli- és tavaszi túrákat; Mikulás és farsangi rendezvényeket szervez. Munkájában segíti Szabóné Mezei Andrea, tanító.

### 1.8.10. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

<b>időpont</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>eredményesség mutató</b>
2024. augusztus 22.	Alakuló értekezlet: tárgyi és személyi feltételek ismertetése, Munka- és tűzvédelmi oktatás	Fehérvári Mónika ig. Fehér József <i>munkavédelmi mb.</i>	kollektíva figyelve, hozzászólásai
2024. augusztus 26.	Pedagógiai program, Házi rend és TÉR belső szabályzat megvitatása	Fehérvári Mónika ig.	kollektíva figyelve, hozzászólásai
2024. szeptember 11.	Tanévnyitó értekezlet: iskolai munka feltételei, tervei, pályázatok Munkaterv, Programterv megvitatása Tantestületi értekezlet: SZMSZ megvitatása, Oroszlány 70-Sétálószínház, Pályaorientációs nap előkészítése	Fehérvári Mónika ig., Gálné Horváth Matild igh., Huma Erzsébet igh.	kollektíva aktívítása
2024.11.13.	Tantestületi értekezlet: Hunyadi-hét előkészítése	Fehérvári Mónika ig., Gálné Horváth Matild igh., Huma Erzsébet igh.	kollektíva figyelve, hozzászólásai
2025.01.17.11.00	Osztályozó értekezlet	Intézményvezetés, tantestület tagjai	félévi minősítések

<b>időpont</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>eredményesség mutató</b>
2025.01.22.	Félévi tantestületi értekezlet: féléves munka értékelése	Fehérvári Mónika ig., Gálné Horváth Matild igh., Huma Erzsébet igh.	kollektíva figyelve, hozzászólásai
2025.03.12.	Tantestületi értekezlet: beiskolázási terv megvitatása, Fenntarthatósági témahét előkészítése	Fehérvári Mónika ig., Gálné Horváth Matild igh., Huma Erzsébet igh.	kollektíva figyelve, hozzászólásai
2025.04.10.	Tantestületi értekezlet: OKM 2024., lemorzsolódás és hiányzás mutatóinak elemzése	Kuruczné Babér Rozália mérési felelős	kollektíva figyelve, hozzászólásai
2025.06.20.11.00	Osztályozó értekezlet	Intézményvezetés, tantestület	évvégi minősítések
2025.06.30.	Tanévzáró értekezlet: az éves munka értékelése, az új tanév előkészítése	Fehérvári Mónika ig., Gálné Horváth Matild igh., Huma Erzsébet igh.	kollektíva figyelve, hozzászólásai

#### 1.8.11. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

<b>időpont</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>eredményesség mutató</b>
2024.08.28.	Első osztályosok szüleinek szülői értekezlet	Gálné Horváth Matild, igh.	szülők aktív közreműködése és figyelve
2024. szeptember 18.-19.	Alsó/felső tagozat szülői értekezlete: az iskolai és osztályközösség éves tervei, a Házi rend ismertetése	Gálné Horváth Matild igh., Huma Erzsébet igh., osztályfőnökök	szülők aktív közreműködése és figyelve
2024.szeptember 20.	SZMK értekezlet: iskola személyi-, tárgyi feltételei, ped. munka céljai, tervei	Fehérvári Mónika ig.	szülők aktív közreműködése és figyelve
2024. november 18.	Szülői tájékoztató a felvételi eljárásról	Fehérvári Mónika ig., Huma Erzsébet igh., Kovács Brigitta pályaválasztási felelős	szülők figyelve

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024. november 6.,7.	Fogadóóra alsó/felső tagozaton	Gálné Horváth M-tild igh., Huma Erzsébet igh., osztályfőnökök	szülők aktív közreműködése és figyelme
2025. január 29., 30.	Alsó/felső tagozat szülői értekezlete: féléves munka értékelése, második félév teendői	Gálné Horváth M-tild igh., Huma Erzsébet igh., osztályfőnökök	szülők aktív közreműködése és figyelme
2024. január 24.	SZMK értekezlet: félévi munka értékelése, második félév tervei	Fehérvári Mónika ig.	szülők aktív közreműködése és figyelme
2025. április 8-9.	Fogadóóra alsó/felső tagozaton	Gálné Horváth M-tild igh., Huma Erzsébet igh., osztályfőnökök	szülők aktív közreműködése és figyelme

1.8.12. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025.04.02.	Beiratkozás előtti tájékoztató szülők részére	Fehérvári Mónika, int.vez.	szülők pozitív visszajelzése
2025.04.03.	Nyílt órák leendő elsős szülők részére.	Gálné Horváth M-tild igh.	szülők pozitív visszajelzése

1.8.13. Tervezett mérések és vizsgák

*Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje*

A megyei versenyek előtt iskolai versenyt tartunk, melyet a szakmai munkaközösségek értékelnek.

A Hunyadi héten kosárlabda és foci kupát, Városi Történelmi versenyt, Szépipró versenyt, járási Hunyadi Matematika Csapatversenyt és Idegennyelvi versenyt rendezünk.

**Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat**

<b>Verseny megnevezése</b>	<b>Évfolyam</b>	<b>Felkészítő tanár</b>	<b>Megjegyzések</b>
Bolyai Matematika, Anyanyelvi és Termé- szettudományos Csa- patversenyek	3-8.	matematika és magyar tanítók, szaktanárok	4 fős csapatok nevezés- ével
Tiszán innen, Dunán túl – népdaléneklési verseny	1-8.	ének tanítók, tanárok	egyéni verseny, 1 fordu- lós
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei Helyesírási Verseny	5-8.	magyar tanárok	4 forduló
Varga Tamás Matema- tika Verseny	7-8.	matematika tanárok	3 forduló
Diákolimpia (kosár- labda, B33, atlétika, futball, úszás, sakk, mezei futás, futsal, judo, súlyemelés asz- tali tenisz felmenő rendszerben)	1-8.	testnevelő tanárok	A megyei fordulókat ál- talanban Tatán, Tatabá- nyán rendezik.
Kölcsey Anyanyelvi Verseny	2-4.	magyar tanítók	
Országos Angol Ta- nulmányi Verseny Országos Német Nyelvi Verseny On-Lion angol nyelvi verseny Löwenzahn német nyelvi verseny	5-8.	idegennyelv tanárok	felmenő rendszerben

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
London Bridge angol nyelvi verseny Angol és német országismereti vetélkedő			
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	2-8.	matematika tanítók, tanárok	2 forduló
Medve Matematika Csapatverseny	5-8	matematika tanárok	2 forduló
Bendegúz Nyelvész Anyanyelvi Verseny	2-8.	magyar tanítók, tanárok	6 fordulós levelezős verseny
Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	2-8.	matematika tanítók, tanárok	1 forduló
Teleki Pál Országos Földrajz-földtan Verseny	7-8.	földrajz tanárok	2 forduló
Otthonunk a Vértes-Vértesi Natúrparki Vetélkedő	5-8.	földrajz és biológia tanárok	3 fős csapat, 2+1 forduló
Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny	5-6.	biológia tanárok	2 forduló
Herman Ottó Országos Biológiai Verseny	7-8.	biológia tanárok	2 forduló
ZöldOkos Kupa	5-8.	biológia, földrajz tanárok	felmenő rendszerben
Értéktár vetélkedő	5-8	történelem tanárok	felmenő rendszerben
Hevesy György Országos Kémia Verseny	7-8.	kémia tanár	2 forduló

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Id. Szántay Csaba Országos Általános Iskolai Kémiaverseny	7-8.	kémia tanár	2 forduló
Lila vegyész bajnokság	7-8.	kémia tanár	2 forduló
Környei kistérségi vetélkedő	5-8.	szaktanárok	
Mese, mese, mátká/Ne habozz, lapozz!	alsó tagozat	tanítók	Megyei könyvtár szervezésében
Gerencsér Éva megyei magyar nyelvi tanulmányi verseny	alsó tagozat	tanítók	2 forduló
Országos Történelmi Tanulmányi Verseny	5-8.	szaktanárok	
Ifjú Fizikus Fizika Verseny	7-8.	szaktanárok	
Nagy Vagy! Országos sportvetélkedő	1-8.o.	szaktanárok	
Dobd a kosárba! Verseny	1-8.o.	szaktanárok	4 forduló
Kazinczy szépolvasási verseny	5-8.	szaktanárok	
WRO	4-8.	szaktanárok, tanítók	3 forduló

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus 22.)
- osztályozó vizsga (a tanév során bármikor szervezhető)

- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

#### 1.8.14. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

##### Kiemelt mérések:

- Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés  
Határidő: 2024.év 10.hó 15.nap  
Felelős: szaktárgyak tanárai, tanítók
- Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8.évfolyamosoknak  
Határideje: 2024.09.17. és 10.09. között. Felelős: Kovács Brigitta
- Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése  
Határidő: 2024.év 12.hó 6.nap  
Felelős: Feketsné Siklósi Ilona fejlesztőpedagógus
- Országos kompetenciamérés a 4- 8. évfolyamokon  
2025.03.24-05.30.  
Felelős: Kuruczné Babér Rozália mérési felelős

##### További mérések:

- Diagnosztikus mérések az eDIA mérési rendszerben az 1-4.évfolyamon

#### 1.8.15. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

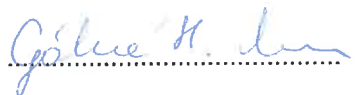
sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Testösszetétel és tápláltság	Lovrity Ingrid mk. vezető	2025.01.9-31.	Netfit kézikönyv alapján mért egyéni fejlődés
2.	Aerob fittség	Lovrity Ingrid mk. vezető	2025. 04.7-14.	Netfit kézikönyv alapján mért egyéni fejlődés
3.	Vázizomzat fittség	Lovrity Ingrid mk. vezető	2025.03.03-21.	Netfit kézikönyv alapján mért egyéni fejlődés
4.	Hajlékonyság	Lovrity Ingrid mk. vezető	2025.02.10-17.	Netfit kézikönyv alapján mért egyéni fejlődés

## 2. Legitimációs záradék

### 2.1. A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2024. év szeptember hó. 11. napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Oroszlány, 2024. év szeptember hónap 11. nap



hitelesítő nevelőtestületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

### 2.2. Az iskolaszék nyilatkozata

Az iskolában nem működik Iskolaszék.

Kelt: Oroszlány, 2024. év szeptember hónap 11. nap



igazgató

### 2.3. Az intézményi tanács

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2024. év szeptember hó 11. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Oroszlány, 2024. év szeptember hónap 11. nap



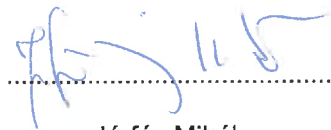
intézményi tanács képviselője



#### 2.4. A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata az iskolai munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kelt: Oroszlány, 2024. év szeptember hónap 11. nap



Járás Mihály

diákönkormányzat képviselője

#### 2.5. A Szülői Munkaközösség véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői munkaközösség véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Oroszlány, 2024. év szeptember hónap 11. nap



szülői munkaközösség képviselője

#### 2.6. Igazgatói jóváhagyás

Az iskolai munkatervet a mai napon jóváhagyom.

Kelt: Oroszlány, 2024. év szeptember hónap 11. nap



igazgató



## Melléklet

### A munkaterv jogszabályi háttere

- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet

## Függelék

1. sz. melléklet Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
2. sz. melléklet Felső humán munkaközösség munkaterve
3. sz. melléklet Felső reál munkaközösség munkaterve
4. sz. melléklet Idegnyelvi munkaközösség munkaterve
5. sz. melléklet Testnevelés munkaközösség munkaterve
6. sz. melléklet Alsó humán munkaközösség munkaterve
7. sz. melléklet Alsó reál munkaközösség munkaterve
8. sz. melléklet Napközis munkaközösség munkaterve
9. sz. melléklet Mérési munkaközösség munkaterve
10. sz. melléklet Iskolakönyvtáros munkaterve
11. sz. melléklet Programterv
12. sz. melléklet Versenyterv
13. sz. melléklet Belső ellenőrzés terve
14. sz. melléklet: Az Oroszlányi Hunyadi Mátyás Általános Iskola teljesítményértékelési szabályzata
15. sz. melléklet ISK munkaterve
16. sz. melléklet DÖK munkaterve





Tatabányai Tankerületi Központ

**FENNTARTÓI ZÁRADÉK**  
**a 2024/2025. tanévre készített intézményi munkaterv jóváhagyásáról**

Az **Oroszlányi Hunyadi Mátyás Általános Iskola** 2024/2025. tanévre szóló munkatervét jelen dokumentum szerinti tartalommal megismertem.

A **fenntartó** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdése alapján az igazgató által – a nevelőtestület bevonásával – elkészített **munkatervet**

**jóváhagyja.**

A munkatervben szereplő finanszírozási igényeket a kötelezettségvállalás rendje szerint egyedileg bírálja el.

Egyben az intézmény igazgatóját felkéri a munkaterv intézmény honlapján történő közzétételére.

Tatabánya, 2024. október 11....



*Vereckei Judit*  
**Vereckei Judit**  
tankerületi igazgató

*JH*

